

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2015 - 1

SOGGETTO/ VALUTATO/
SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO
SOGGETTO VALUTATORE

SERVIZI DEMOGRAFICI
OIV – Capo dipartimento

OBIETTIVO 1

Mantenimento di un buon livello di prestazioni per i servizi demografici dopo il pensionamento (dal 1 agosto 2015) del coordinatore, a fronte di impegnative novità legislative (es: divorzio breve) e il notevole incremento degli atti di cittadinanza, con le conseguenti operazioni anagrafiche ed elettorali.

AZIONI / ATTIVITA'	SCADENZA	% REALIZZAZIONE/PARTECIPAZIONE	
Riorganizzazione mansioni all'interno dell'ufficio con riequilibrio di front office e back office e ottimizzazione delle tempistiche.	31/12/15		
INDICATORI	VALORE ATTESO	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO
Apertura orario sportello.	Mantenimento orario attuale, salvo diverse disposizioni dell'Amministrazione.		Cambiamento orario su disposizione dell'Amministrazione con estensione dell'apertura fino alle 12.45 e chiusura al sabato con presenza per lo stato civile al sabato.
Adempimenti inerenti l'acquisto della cittadinanza italiana: notifica decreto, prestazione del giuramento, attestazione per figli minori, trascrizione atti di stato civile, aggiornamento dati in anagrafe con eventuale modifica delle generalità, comunicazione per iscrizione elettorale.	Tutti gli adempimenti entro 20 giorni dalla notifica del decreto di cittadinanza (termine di legge per il giuramento 6 mesi).		33 giuramenti nel 2015 14 giuramenti nel 2014 media 9 giorni anche con 2 casi di lunga attesa per scelta del cittadino (vacanze etc...) 6 giorni considerando iter normali media dal 1/8/2015 media 6,14
Cancellazioni anagrafiche	Tempi medi inferiori ai termini di legge (5 giorni)		Dal 1.8.2015 117 pratiche tempo totale giorni per cancellazioni 163 media 1,39 giorni
Attuali servizi non obbligatori per legge quali servizio passaporti – riconsegna alla questura permessi di soggiorno neo cittadini italiani- rilascio codice fiscale neonati in tempo reale	Continuare a garantirli		Garantiti

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2015 - 2

SOGGETTO/ VALUTATO/
CATEGORIA E PROFILO
SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO
SOGGETTO VALUTATORE

SERVIZI DEMOGRAFICI
Capo dipartimento

OBIETTIVO 2

operazioni preparatorie al passaggio in ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente) dell'anagrafe comunale.

AZIONI / ATTIVITA'

% REALIZZAZIONE/PARTICIPAZIONE

SCADENZA

bonifica posizioni anagrafiche disallineate con Ina e Anagrafe tributaria. Verifica e sistemazione nomi errati e codice fiscali.
Con confronto tra banche dati o chiamando direttamente il cittadino.

01/08/15

INDICATORI

VALORE ATTESO

VALORE
EFFETTIVO

% RAGGIUNGIMENTO

Percentuale di posizioni verificate rispetto alle 286
restanti.

100,00%

Al 31.12.2015 restano 5 codici fiscali disallineati

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2015 - 3	
SOGGETTO/I VALUTATO/I CATEGORIA E PROFILO SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO SOGGETTO VALUTATORE	SERVIZI DEMOGRAFICI Capo dipartimento

OBIETTIVO 3			
Scansione digitale archivio cartaceo carte d'identita'			
AZIONI / ATTIVITA'	SCADENZA	% REALIZZAZIONE/PARTICIPAZIONE	
Attività di scansione dei cartellini delle carte d'identità. Proseguire l'archiviazione anche del pregresso, scanzionando gli 8 mesi restanti del 2012.	31/12/15		
INDICATORI	VALORE ATTESO	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO
Archiviazione digitale con le modalità indicate.	100% del 2012		Scansionati tutti i cartellini pregressi fino a tutto il 2012

32

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2015 - 4

SOGGETTO/ VALUTATO/
CATEGORIA E PROFILO
SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO
SOGGETTO VALUTATORE

SERVIZI DEMOGRAFICI
Capo dipartimento

OBIETTIVO 4

AGGIORNAMENTO SCHEDARIO ELETTORALE

AZIONI / ATTIVITA'

SCADENZA

% REALIZZAZIONE/PARTICIPAZIONE

Revisione dell'archivio cartaceo esistente (più di 10 mila fascicoli) con divisione di quelli ancora attuali da quelli degli elettori emigrati (dal 1.1.2015 trasmessi agli altri comuni per via telematica).

Finire entro il 31/12/15

INDICATORI

VALORE ATTESO

VALORE EFFETTIVO

% RAGGIUNGIMENTO

Completamento fase istruttoria per la delibera di verifica dello schedario elettorale di gennaio 2016.

Entro il 31.12.2015

100,00%

Divisione schedario tra attuali e storici, ora trasmessi al comune di emigrazione solo in formato digitale

3 SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2015 - 5

SOGGETTO/ VALUTATO/I
CATEGORIA E PROFILO
SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO
SOGGETTO VALUTATORE

SERVIZI DEMOGRAFICI / CULTURA
OIV - Capo dipartimento

OBIETTIVO 5

Aggiornamento sito internet comunale per i settori di competenza

AZIONI / ATTIVITA'

SCADENZA

% REALIZZAZIONE/PARTECIPAZIONE

Verifica correttezza attuale modulistica on line e allo sportello per il cittadino e sua implementazione anche in riferimento a nuove normative e relative prassi.

Finire entro il
31/12/15

INDICATORI

VALORE ATTESO

VALORE EFFETTIVO

% RAGGIUNGIMENTO

- modulistica completa e aggiornata

entro il 31/12/15

Aggiornamento effettuato con particolare riferimento a :

- Nuova normativa su divorzio davanti all'avvocato o all' USC e sue interpretazioni, legge sul divorzio breve.
- Elezioni regionali in base alla nuova legge regionale
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà da produrre alla banca o alle Poste per la chiusura di un conto corrente/libretto intestato al defunto;
- Lotta all'occupazione abusiva di immobili con modulo per la dichiarazione da allegare alla domanda di residenza (art. 5 del marzo 2014, n. 47, convertito nella legge 23 maggio 2014, n. 80).

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2015 - 6

SOGGETTO/ VALUTATO/
CATEGORIA E PROFILO
SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO
SOGGETTO VALUTATORE

ISTRUZIONE - CULTURA
OIV - Capo dipartimento

OBIETTIVO 6

passaggio a gestione completamente informatizzata dei buoni pasto.

AZIONI / ATTIVITA'

SCADENZA

% REALIZZAZIONE/PARTICIPAZIONE

- Informazione all'utenza con incontri pubblici;
- Organizzazione punto di iscrizione presso il comune in alternativa a quella on line;
- Ritiro buoni pasti cartacei residui;
- Convenzione con rivendite del territorio con punti di ricarica in contanti.
- Organizzazione del servizio di concerto con scuola e ditta di ristorazione;

- entro giugno 2015
- entro giugno 2015
- entro giugno 2015
- entro luglio 2015
- entro agosto 2015

INDICATORI

VALORE ATTESO

VALORE EFFETTIVO

% RAGGIUNGIMENTO

Avvio del nuovo sistema.

Entro l'inizio
dell'anno
scolastico
2015/16

- Informazione all'utenza con incontri pubblici : 3 incontri pubblici oltre a informativa su sito e con avvisi a scuola
- Organizzazione punto di iscrizione presso il comune in alternativa a quella on line: **Organizzato presso il Punto P3@**
- Ritiro buoni pasti cartacei residui; **effettuato**
- Convenzione con rivendite del territorio con punti di ricarica in contanti: **convenzione con 4 esercizi del territorio punti di ricarica in contanti**
- Organizzazione del servizio di concerto con scuola e ditta di ristorazione; **partito con l'inizio dell'anno scolastico**

30

CHEDA OBIETTIVI ANNO 2015 - 7

SOGGETTO/ VALUTATO/
CATEGORIA E PROFILO
SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO
SOGGETTO VALUTATORE

ISTRUZIONE - CULTURA
OIV - Capo dipartimento

OBIETTIVO 7c

VALORIZZAZIONE PUNTO P3@

AZIONI / ATTIVITA'

% REALIZZAZIONE/PARTICIPAZIONE

SCADENZA

Organizzazione di corsi di prima alfabetizzazione informatica per adulti e incontri su appuntamenti.
Promozione del Progetto P3@ con associazioni e gruppo anziani del territorio territorio.
Monitoraggio continuo su vari step, al fine della rendicontazione per il contributo regionale.

- 31/12/15

INDICATORI

VALORE ATTESO

VALORE EFFETTIVO

% RAGGIUNGIMENTO

Numero di corsi di alfabetizzazione informatica
numero utenti da rendicontazione

Realizzati 19 corsi di alfabetizzazione informatica
per un totale di 70 utenti frequentanti

20

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2015 - 8

SOGGETTO/VALUTATO/
CATEGORIA E PROFILO
SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO
SOGGETTO VALUTATORE

ISTRUZIONE - CULTURA
Capo dipartimento

OBIETTIVO 8

RECUPERO PRESTITI LIBRARI E CD.

AZIONI / ATTIVITA'

SCADENZA

% REALIZZAZIONE/PARTICIPAZIONE

Sollecitare restituzione libri e dvd scaduti
rispettivamente dopo 1 mese e dopo 1 settimana dalla
scadenza del prestito.
I prestiti scaduti dal 1 al 20.5.2015 ammontano a 88 per
i libri, 45 per i dvd, per un totale di 133 colli;

INDICATORI

VALORE ATTESO

VALORE EFFETTIVO

% RAGGIUNGIMENTO

Rientro dei prestiti scaduti.

60,00%

Percentuale di rientro realizzata nel 2015; 76,28%

30

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2015 - 9

SOGGETTO/ VALUTATO/I
CATEGORIA E PROFILO
SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO
SOGGETTO VALUTATORE

ISTRUZIONE - CULTURA
Capo dipartimento

OBIETTIVO 9

AGGIORNAMENTO DATABASE ASSOCIAZIONI CULTURALI

AZIONI / ATTIVITA'

Revisione del database associazioni culturali, con eventuali aggiunte o cancellazioni, aggiornamento degli statuti, delle cariche in vigore, dei contatti di riferimento.

SCADENZA

% REALIZZAZIONE/PARTICIPAZIONE

INDICATORI

VALORE ATTESO

VALORE EFFETTIVO

Dati completi delle alle attuali 22 associazioni culturali comunali sul database ed eventuali nuovi inserimenti.

100% associazioni culturali con dati aggiornati e completi

% RAGGIUNGIMENTO

21 risposte mentre la restante associazione è risultata non più operativa

30

SCEDA OBIETTIVI ANNO 2015 - 10

SOGGETTO/I VALUTATO/I
CATEGORIA E PROFILO
SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO
SOGGETTO VALUTATORE

ISTRUZIONE - CULTURA
Capo dipartimento

OBIETTIVO 10

CATALOGAZIONE LIBRI DONAZIONE BENETTON

AZIONI / ATTIVITA'

SCADENZA

% REALIZZAZIONE/PARTICIPAZIONE

Catalogazione libri residui (136) donazione Benetton

INDICATORI

VALORE ATTESO

VALORE EFFETTIVO

% RAGGIUNGIMENTO

Percentuale di libri
correttamente catalogati
secondo le norme
biblioteconomiche

50,00%

Catalogati nel 2015 73 volumi (53,6%)

DIPARTIMENTO ECONOMICO-FINANZIARIO

SETTORE CONTABILITA' -ECONOMATO

**SCHEDA DEGLI OBIETTIVI
ANNO 2015**

OBIETTIVO 1 - RENDICONTO CONSOLIDATO

Descrizione: elaborare il bilancio consolidato con le proprie società partecipate (primo anno)

AZIONI / ATTIVITA'		SCADENZA	% REALIZZAZIONE	
Recupero di tutti i rendiconti 2014 delle società partecipate anche tramite richiesta alle società stesse qualora non ancora approvati		10/6/2015		
Delibera di presa atto elenco società rilevanti e irrilevanti ai fini del consolidato		30/06/2015		
Comunicazione alle società di inserimento nel consolidato al fine di fornire dati richiesti		05/07/2015		
Elaborazione e approvazione consolidato		30/09/2015		
INDICATORI	VALORE ATTESO	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO	
Delibera di approvazione	delibera di approvazione entro il 30/9/2015	Approvato consolidato con delibera CC 46 DEL 29/9/15	100	Approvato consolidato con delibera CC 46 DEL 29/9/15

OGGETTO 2 INCONTRI FORMATIVI / RICOGNITIVI

- a) Incontro formativo/normativo con i responsabili e coordinatori sulla fatturazione elettronica
- b) Incontro formativo/organizzativo con i responsabili e gli incaricati alla liquidazione al fine della riorganizzazione delle procedure di liquidazione
- c) Incontro ricognitivo per verifica criticità relative all'attuazione del Dlgs 118/2011 con tutti i dipendenti che sono coinvolti nelle procedure di spesa e di entrata

AZIONI / ATTIVITÀ		SCADENZA	% REALIZZAZIONE	
Raccolta dati delle problematiche emerse dai vari uffici sulla fatturazione elettronica a supporto relatori		15/06/2015		Fatto e propeudeutico all'incontro
Incontro formativo/organizzativo con i responsabili e coordinatori sulla fatturazione elettronica		30/06/2015		Incontro il 18 giugno ore 15,00 – inviato mail 11/6-effettuato
Incontro formativo/organizzativo con i responsabili e gli incaricati alla liquidazione per attuazione nuova procedura di liquidazione		15/07/2015		Incontro unificato con quello del 31.12. svoltosi in data 15/12 su gli argomenti anche del corso previsto entro il 31.12
Incontro formativo/di verifica Dlgs 118/2011 con tutti i dipendenti che sono coinvolti nelle procedure di spesa e di entrata		31/12/2015		Vedi sopra
INDICATORI numero incontri formativi / ricognitivi/organizzativi	VALORE ATTESO n.3 incontri formativi con personale- a) entro il 30/6/2015 b) entro 15/07/2015 - c) entro il 31/12/2015		% MEDIA % RAGGIUNGIMENTO 100	Fatti 2 di cui il secondo comprendente argomenti del terzo
	VALORE EFFETTIVO Fatti 2 di cui il secondo comprendente argomenti del terzo			

OBIETTIVO 3 RIORGANIZZAZIONE IVA

Riorganizzazione dei servizi rilevanti ai fini IVA per facilitare la funzionalità nella gestione del reverse-charge e split payment (primo anno).

AZIONI / ATTIVITA'		SCADENZA 15/06/2015	% REALIZZAZIONE
Verifica mantenimento sezionali iva attuali (n.3) con esigenze split e reverse-charge			
Riorganizzazione con eventuale aggiunta di sezionali portandoli da 3 al max 6/ 9		30/09/2015	
INDICATORI numero sezionali iva	VALORE ATTESO min.6 max 9 sezionali iva entro il 30/09/2015	VALORE EFFETTIVO Creati 9 sezionali	% MEDIA % RAGGIUNGIMENTO 100

SETTORE TRIBUTI – ENTRATE COMUNALI

**SCHEDA DEGLI OBIETTIVI
ANNO 2015**

OBIETTIVO 1 : AGEVOLAZIONE PAGAMENTO TRIBUTI AI CONTRIBUENTI

Descrizione: nonostante la riduzione di personale a seguito maternità, agevolare il pagamento tributi ai contribuenti tramite l'invio a domicilio dei conteggi riferiti all'Imposta Comunale sugli Immobili e alla T.a.s.i

AZIONI / ATTIVITA'		SCADENZA	% REALIZZAZIONE
Stampa ed imbustamento dell'informativa, di conteggi e F24 acconto e saldo		30/05/2015	
Consegna a domicilio		10/06/2015	
INDICATORI percentuale di contribuenti a cui sono stati inviati i conteggi			% MEDIA
	VALORE ATTESO minimo 80% di 9.000 contribuenti entro il 15/06/2015	VALORE EFFETTIVO 93%	% RAGGIUNGIMENTO 100

Nota : alla dipendente dell'ufficio tributi non viene assegnato alcun obiettivo in quanto in congedo parentale (maternità)

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2015

SOGGETTO VALUTATO
CATEGORIA E PROFILO
SETTORE ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO
SOGGETTO VALUTATORE

Dipartimento Coordinamento del Territorio
ODV - Capo Dipartimento Coordinamento del Territorio

OBIETTIVO 2 2			
ADOZIONE VARIANTE N. 4 AL PIANO DEGLI INTERVENTI			
AZIONI / ATTIVITA'	SCADENZA	% REALIZZAZIONE	
- affidamento incarico;	30/06/2015		
- presentazione documento preliminare;	30/09/2015		
- collaborazione alla redazione della variante;	15/12/2015		
- provvedimento di adozione.	31/12/2015		
		% MEDIA	
INDICATORI	VALORE ATTESO	VALORE EFFETTIVO	% RAGGIUNGIMENTO
ADOZIONE DELIBERA CONSIGLIARE	Adozione entro 31/12/2015	*	

* AFFIDAMENTO INCARICO: Il Bando di selezione aveva con scadenza 09/07/2015 ed entro luglio sono stati redatti i verbali di gara e richiesti i documenti integrativi relativi all'anomalia delle offerte;

PRESENTAZIONE DOCUMENTO PRELIMINARE : D.C.C. n. 47 del 29/09/2015;

COLLABORAZIONE ALLA REDAZIONE DELLA VARIANTE: l'ufficio ha lavorato attivamente alla raccolta delle proposte, dei dati e ha richiesto all'amministrazione disponibilità all'organizzazione delle riunioni di concertazione.

Si precisa inoltre che nel periodo di lavoro vi è stata l'assenza per malattia di uno dei soggetti designati al raggiungimento dell'obiettivo.

PROVVEDIMENTO DI ADOZIONE: non proposto per mancanza conclusione iter di redazione (progettazione / concertazione / conferenze)

