



COMUNE DI PONZANO VENETO
PROVINCIA DI TREVISO

5° Area Economico Finanziaria - Tributi

Ponzano Veneto, lì 12.10.2021

Prot. PEC

AVVISO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO – CATEGORIA GIURIDICA C – MEDIANTE L'ISTITUTO DELLA MOBILITA' VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 30/03/2001, N. 165, DA ASSEGNARE ALL'AREA 6^ - COORDINAMENTO DEL TERRITORIO – SETTORE 2 EDILIZIA-URBANISTICA-AMBIENTE.

Scadenza presentazione domanda: 15.11.2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA 5^

VISTE:

la deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 6 ottobre 2020, esecutiva ai sensi di legge, che ha approvato il piano triennale dei fabbisogni del personale 2021/2023;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 4 marzo 2021, e n. 146 del 30.09.2021 esecutive ai sensi di legge, di modifica al piano triennale dei fabbisogni del personale 2021/2023;

VISTO che è stata attivata la procedura prevista dall'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, mediante l'invio di comunicazione a Veneto Lavoro, per la copertura di un posto di Istruttore Tecnico, categoria giuridica C – a tempo pieno ed indeterminato;

RICHIAMATO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO in particolare l'art. 30 del citato decreto legislativo recante norme sul passaggio diretto di personale tra Amministrazioni Pubbliche;

RICHIAMATA la propria determinazione n.567 del 12.10.2021 di approvazione del presente avviso;

DATO ATTO che l'assunzione per mobilità volontaria è comunque subordinata all'esito negativo della procedura prevista dall'art. 34-bis del medesimo decreto;

RENDE NOTO

che questa Amministrazione Comunale intende verificare la possibilità di coprire n. 1 posto di Istruttore Tecnico (categoria giuridica C) a tempo pieno ed indeterminato da assegnare all'Area 6^ - Coordinamento del Territorio – Settore 2 (Edilizia, Urbanistica, Ambiente), mediante trasferimento per mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, di dipendenti pubblici in servizio presso enti di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001.

Via G.B. Cicoqna – Cap. 31050 C.F. e Partita IVA 00517500260
tel 0422 960305 – fax 0422 960341

web: www.comune.ponzanoveneto.tv.it – email: info@comune.ponzanoveneto.tv.it
PEC: comune.ponzanoveneto.tv@pecveneto.it



REQUISITI

Possono presentare domanda **entro il giorno 15 Novembre 2021** i dipendenti in servizio a tempo pieno ed indeterminato di una Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 in possesso dei seguenti requisiti:

- inquadramento nella categoria giuridica C del CCNL Comparto Funzioni Locali o in categoria equivalente di altri comparti di contrattazione pubblica con il profilo professionale di Istruttore Tecnico;
- superamento del periodo di prova in precedente Pubblica amministrazione;
- assenza di procedimenti disciplinari, conclusosi con sanzione superiore al rimprovero verbale, nel corso dei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
- assenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- possesso della patente di guida di categoria B;
- conoscenza e utilizzo delle applicazioni informatiche più diffuse.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione al procedimento gli aspiranti dovranno dichiarare quanto segue:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale recapito a cui spedire le comunicazioni relative alla procedura, comprensivo di numero telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica;
- titolo di studio posseduto, anno di conseguimento e istituto scolastico che lo ha rilasciato;
- estremi della patente di guida;
- denominazione dell'Amministrazione di appartenenza, categoria, posizione economica e profilo professionale, data di inquadramento in tale profilo professionale e categoria e l'ufficio in cui si presta servizio;
- attuale modalità di prestazione del servizio (tempo pieno o parziale);
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- di aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
- assenza di sanzioni disciplinari irrogate nei due anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso e conclusi con sanzioni superiori al rimprovero verbale ed in assenza di procedimenti disciplinari in corso per l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale;
- assenza di condanne penali subite o procedimenti penali pendenti;
- conoscenza e utilizzo delle applicazioni informatiche più diffuse;
- accettazione delle disposizioni regolanti giuridicamente ed economicamente il personale dipendente del Comune, in vigore e future;
- accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso;
- il possesso di eventuale nulla osta preventivo alla mobilità.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta all'autenticazione.

La mancata sottoscrizione comporterà l'esclusione dal procedimento.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, a pena di esclusione dalla selezione;
- curriculum vitae e professionale datato e sottoscritto;
- eventuale nulla osta preventivo.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura e nell'allegato curriculum vitae e professionale hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato DPR. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti a l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione (art.75 del citato DPR).

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria, dovranno essere indirizzate al Comune di Ponzano Veneto, Via Cicogna s.n., 31050 Ponzano Veneto, attraverso una delle seguenti modalità:

1. presentazione direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Ponzano Veneto negli orari di apertura;
2. trasmissione telematica con invio all'indirizzo di posta elettronica certificata:
comune.ponzanoveneto.tv@pecveneto.it

L'Amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità per la dispersione e lo smarrimento delle comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

SELEZIONE DEI CANDIDATI

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Personale, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. Sulla base delle risultanze dell'istruttoria, i candidati potranno essere invitati a sostenere un colloquio conoscitivo, allo scopo di accertare la preparazione, le attitudini e le motivazioni.

Ai fini dell'individuazione del candidato idoneo, gli elementi oggetto di valutazione sono i seguenti:

- anzianità di esperienza nella categoria C con profilo professionale del posto da ricoprire;
- curriculum professionale;
- titolo di studio conseguito;
- capacità ed attitudini pratico-professionali acquisite relativamente alle mansioni da svolgere;
- colloquio individuale;
- possesso di eventuale nulla osta preventivo.

I candidati ammessi a sostenere il colloquio conoscitivo saranno informati tramite invio di mail all'indirizzo indicato nell'istanza con un preavviso di almeno cinque giorni. I candidati che non dovessero presentarsi al colloquio saranno considerati rinunciatari e si procederà all'archiviazione della domanda.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al titolare del posto messo a selezione compete il trattamento economico previsto dalla normativa in vigore per il personale del Comparto Funzioni Locali riferito alla categoria ed alla progressione economica di inquadramento. Nel caso di personale proveniente da Enti ai quali si applica un CCNL diverso, non verrà riconosciuto un trattamento economico di maggior favore, ma verrà applicato il CCNL del Comparto Funzioni Locali come prevede la vigente normativa in materia.

NORME FINALI E DI RINVIO

Questo Ufficio si riserva la facoltà di prorogare, annullare e modificare il presente avviso di mobilità senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o qualsiasi altra pretesa.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia.

Il presente avviso non costituisce alcun vincolo da parte dell'organo preposto all'assunzione.

L'assunzione è comunque subordinata al rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia, nonché alle norme che fossero introdotte successive alla pubblicazione del presente avviso.

Il lavoratore a tempo parziale sarà tenuto ad accettare la trasformazione del rapporto a tempo pieno.

Il trasferimento è subordinato al rilascio del prescritto nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, se dovuto.

In caso di diniego del nulla osta, ovvero di rinuncia al trasferimento da parte del candidato, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla chiamata di un diverso candidato, ovvero di non dare seguito alla mobilità.

Il candidato prescelto stipulerà il contratto individuale di lavoro con questa Amministrazione ai sensi dell'art. 19 del vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali, conservando la posizione giuridica ed economica in godimento all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata.

Il presente avviso è emesso nel rispetto dei principi di pari opportunità tra uomo e donna (D. Lgs n. 198/2006).

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, il Comune si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare i dati solo per le finalità connesse al presente procedimento.

Il Comune di Ponzano Veneto ha nominato un DPO (Responsabile della Protezione dei dati) a cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 13 del GDPR e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, all'indirizzo e-mail "paolo@studiolegalevicenzotto.it".

Tutte le domande di mobilità eventualmente presentate prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione ai fini del presente procedimento.

INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale, telefono 0422.960312/960323, oppure con e-mail all'indirizzo: personale@comune.ponzanoveneto.tv.it

Il Responsabile
5^ Area Economico Finanziario - Tributi
Rag. Callegari Lorenzo

*Documento Firmato digitalmente
ai sensi del Capo II D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Allegato: schema di domanda di partecipazione