



# COMUNE DI TREVISO

SETTORE SERVIZI SOCIALI E DEMOGRAFICI, SCUOLA E CULTURA

Prot. n. 141330 dell'11.12.2015.

CIG 651305462F

**OGGETTO: Avviso pubblico per l'individuazione di un soggetto attuatore per la coprogettazione, organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza di richiedenti/titolari di protezione e dei loro familiari beneficiari di protezione umanitaria nell'ambito di un progetto territoriale aderente al Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR). Biennio 2016/2017, con capofila il Comune di Treviso.**

Il Comune di Treviso intende sviluppare il ruolo di componente attivo all'interno del Sistema nazionale di Protezione Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) attraverso il quale lo Stato italiano, in conformità al principio di cui all'art. 10 comma 3 della Costituzione, partecipa ai più ampi sistemi europei e internazionali di protezione dei rifugiati e richiedenti asilo.

Il Comune di Treviso, in qualità di capofila di una rete di comuni del territorio, in forza di un protocollo d'intesa approvato con provvedimenti agli atti anche da parte dei comuni di Casier, Casale sul Sile, Carbonera, Mogliano Veneto, Silea, Ponzano Veneto, Maserada sul Piave, Monastier di Treviso, Preganziol, intende accedere alle risorse dello Stato previste nel Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo di cui alla legge 189/2002 e s.m.i.

Le risorse del fondo sono messe a disposizione dei soggetti partecipanti allo SPRAR attraverso la procedura concorsuale indetta dal Ministero dell'Interno per la selezione delle proposte provenienti dai Comuni, aventi ad oggetto l'organizzazione e gestione di vari servizi di accoglienza dei richiedenti asilo e rifugiati, da accogliere nei rispettivi territori.

Il Comune di Treviso intende partecipare alla procedura concorsuale indetta nell'anno 2015 dal Ministero dell'Interno (rif. Decreto Ministro dell'Interno del 7 agosto 2015) proponendo un proprio progetto per la organizzazione e gestione dei servizi su citati per n. 50 persone.

Allo scopo di garantire la soluzione migliore per la organizzazione e gestione del servizio, il Comune di Treviso intende individuare un soggetto terzo, specialista collaboratore, in grado di offrire sia la migliore soluzione progettuale del servizio da presentare, sia le migliori condizioni tecniche ed economiche per la sua successiva attuazione, nel rispetto delle quali lo stesso soggetto collaboratore dovrà impegnarsi ad organizzare ed erogare il servizio una volta che lo stesso avrà ricevuto i finanziamenti di cui al fondo nazionale citato.

A tal scopo il Comune di Treviso ha stabilito, con provvedimento dirigenziale n. 2186 dell'11.12.2015, esecutivo ai sensi di legge, di procedere alla emanazione del presente avviso pubblico attraverso il quale i soggetti terzi, in possesso dei requisiti come avanti specificati, sono invitati a presentare la propria migliore offerta progettuale per il servizio di accoglienza, sia in termini economici sia in termini tecnici e qualitativi, da presentare al Ministero dell'Interno per la

concessione del finanziamento, nonché per la successiva organizzazione e gestione dei servizi, interventi e attività previsti dal progetto medesimo, qualora finanziato da Ministero.

Il soggetto esterno collaboratore sarà individuato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, così come disciplinato dal codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs 163/2006 e succ. modifiche e integrazioni.

La selezione di cui al presente atto rientra nel settore dei servizi sociali e, pertanto, è ricompresa nei servizi di cui all'Allegato II B di cui al D. Lgs 163/2006, da disciplinarsi come previsto all'art 20 del medesimo.

Al fine della individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte sarà effettuata da una apposita commissione tecnica che sarà successivamente nominata, composta da tre membri scelti fra soggetti idonei e valutare la qualità e congruità delle offerte pervenute.

La normativa specifica di riferimento riguardo al progetto e successiva gestione del servizio è quella di cui al D.L. 416/89 che disciplina i criteri e le procedure di erogazione e di utilizzo delle risorse del fondo nazionale per politiche e i servizi dell'asilo e la disciplina di attuazione contenuta nel DM 15/8/2015 del Ministero dell'Interno e relative prescrizioni di dettaglio.

La premessa è parte integrante del presente avviso

### **Art. 1 – Oggetto dell'avviso**

Il presente avviso ha per oggetto la individuazione di un soggetto attuatore in grado di prestare a supporto del comune di Treviso un insieme di servizi specialistici consistenti in:

- 1) attività di progettazione del servizio finalizzato all'accoglienza nella rete SPRAR (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) e supporto e assistenza completa e fattiva al Comune di Treviso per la partecipazione al bando, secondo le condizioni, gli standard, le linee guida, i criteri, i parametri, i formulari e procedure stabilite dalle normative nazionali e regionali;
- 2) successiva organizzazione, gestione ed erogazione dei servizi, degli interventi e attività previste nel progetto SPRAR, così come approvato dal Ministero dell'Interno, con predisposizione della documentazione rendicontativa dei costi, reportistica e di documentazione delle attività, in forma elettronica o cartacea per conto del Comune di Treviso e di qualsiasi altro impegno a carico del Comune, compresa la gestione della banca dati; gestione autonoma degli aspetti legali, sostanziali e attuativi relativi all'uscita degli ospiti dallo SPRAR quando stabilito.

Il Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati, istituito con la legge n. 189/2002 (art. 32, comma 1-sexies), è uno speciale sistema di tutela con cui il Ministero dell'Interno, attraverso la rete degli enti locali e il supporto dei soggetti operanti nell'ambito del terzo settore, garantisce la realizzazione di progetti di "accoglienza integrata" che – come specificato nel sito dedicato del Ministero – «superano la sola distribuzione di vitto e alloggio, prevedendo in modo complementare anche misure di informazione, accompagnamento, assistenza e orientamento, attraverso la costruzione di percorsi individuali di inserimento socio-economico».

Ai fini interpretativi, esemplificativi o per una più dettagliata descrizione operativa dei vari aspetti nei quali tali servizi possono sostanziarsi, si fa riferimento, per quanto non espressamente previsto nel presente atto, al Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria del servizio Centrale del Sistema di Protezione per i richiedenti asilo e i rifugiati del Ministero dell'Interno di settembre 2015 e alle Linee guida per la presentazione delle domande di contributo per il fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo (allegato al bando Sprar 2016/2017 facente parte del decreto del ministero dell'interno 7 agosto 2015).

Entrambi i documenti sono allegati al presente capitolato e comunque disponibili anche nel sito web <http://www.serviziocentrale.it>.

Tra il Comune di Treviso e il soggetto collaboratore selezionato, dopo l'approvazione da parte del Ministero del progetto presentato dal Comune di Treviso, sarà stipulata apposita convenzione per disciplinare la realizzazione, gestione ed erogazione dei servizi sopra elencati e i necessari rapporti di carattere organizzativo ed economico.

#### **Art. 2 – Ente affidante**

Il Comune di Treviso, in qualità di capofila, unitamente ai comuni di Casier, Casale sul Sile, Carbonera, Mogliano Veneto, Silea, Ponzano Veneto, Maserada sul Piave, Monastier di Treviso, Preganziol, è l'Ente affidante dei servizi di cui al presente avviso.

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9.12.2012 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture consultabile sul sito della Giunta Regionale.

#### **Art. 3 – Descrizione del progetto**

Il progetto di accoglienza per richiedenti asilo e rifugiati promosso dal Comune di Treviso, nella sua predetta qualità, si inserisce all'interno del sistema S.P.R.A.R. per n. 50 posti, offrendo servizi di accoglienza e protezione. Il progetto SPRAR di cui al presente avviso dovrà sostanzialmente nei servizi indicati nelle allegate Specifiche Tecniche (all. 2), da prestare a favore delle persone richiedenti asilo che il Ministero affiderà al progetto di accoglienza.

#### **Art. 4 – Procedura di selezione**

In conformità a quanto disposto con provvedimento dirigenziale n. 2186 dell'11.12.2015, è indetta una procedura aperta per l'individuazione di un soggetto collaboratore per la co-progettazione del nuovo progetto e successiva organizzazione, gestione ed erogazione dei servizi e interventi di accoglienza, nell'ambito del progetto territoriale aderente al Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (S.P.R.A.R.), di cui al D.M. 15/8/2015.

I requisiti che i soggetti interessati devono possedere per la partecipazione alla procedura di selezione sono indicati al successivo art. 7.

#### **Art. 5 – Durata del progetto**

Il Ministero dell'Interno, come previsto dal D.M. del 15.8.2015, ha stabilito la durata biennale (2016-2017) degli interventi e dei relativi progetti di accoglienza integrata.

La data di inizio e di conclusione del progetto sarà fissata dal Ministero in sede di approvazione delle procedure per l'assegnazione dei finanziamenti. Il progetto potrà essere rinnovato o prorogato esclusivamente in caso di specifica disposizione del Ministero dell'Interno.

#### **Art. 6 – Risorse del progetto**

Il Ministero dell'Interno finanzia i progetti di accoglienza integrata per la ripartizione del fondo nazionale asilo, secondo il D.M. del 15.8.2015 che contiene, inoltre, le linee guida nonché il formulario ed i relativi allegati per la presentazione del progetto.

Le risorse destinate alle attività progettuali sono stanziare in misura pari all'95% dal Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell'Asilo, istituito presso il Ministero dell'Interno e per il rimanente 5% dagli enti/soggetti partner del progetto. Complessivamente le somme da richiedere al Ministero saranno pari a € 37,00 procapite/pro die, per un totale annuo di € 675.250,00 e per una somma di € 1.350.500,00 complessiva nei due anni.

Il progetto, laddove presentato, sarà attivato solo in caso di approvazione e finanziamento da parte del Ministero dell'Interno: in tal caso, il soggetto attuatore, individuato in seguito alla presente selezione sottoscriverà apposito contratto con il Comune di Treviso, in qualità di capofila, che

conterrà in dettaglio gli impegni e gli oneri intercorrenti tra le parti, nonché le modalità di trasferimento delle risorse a fronte dei servizi e attività svolte dal soggetto collaboratore.

Le risorse da trasferire, a fronte dei costi sostenuti dal soggetto collaboratore, saranno costituite soltanto dalla quota concessa dal Ministero dell'Interno.

Le indicazioni di cui al presente avviso sono quelle al momento vigenti e conosciute e potranno essere eventualmente modificate dal Ministero dell'Interno al momento della emanazione del bando, da assumere conseguentemente per la presentazione del progetto definitivo.

L'importo di affidamento non impegna il Comune di Treviso in alcun modo, potendo lo stesso, in rapporto al finanziamento del progetto da parte del Ministero dell'Interno, all'andamento del progetto stesso e a qualsiasi altra condizione, subire un incremento, un decremento o non essere realizzato.

Per il mancato raggiungimento dell'importo contrattuale, da qualunque motivo causato, nulla è dovuto al soggetto attuatore a titolo di risarcimento, indennizzo o altra causa e l'aggiudicatario non può sollevare eccezioni e pretendere indennità.

#### **Art. 7 – Requisiti di ammissione alla selezione**

Possono partecipare al presente avviso d'interesse, gli Enti ed Organizzazioni del Terzo Settore in possesso di una pluriennale e consecutiva esperienza nella presa in carico di richiedenti / titolari di protezione internazionale, comprovata da attività e servizi (come precisati nell'allegato n. 3), al momento della presentazione della presente istanza e della successiva domanda di contributo.

Nel caso in cui gli enti siano consorzi, è obbligatorio indicare la/e consorziata/e erogante/i i servizi oggetto della presente indagine.

Nel caso in cui il soggetto sia una ATI/ATS/RTI, tutti gli enti componenti devono essere in possesso dei requisiti dell'esperienza sopra indicata già al momento della sua costituzione e deve essere indicato il soggetto capofila.

Potranno partecipare alla seguente selezione i soggetti che, alla data del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero iscrizione al registro delle organizzazioni di volontariato di cui alla L. n. 266/1991 o al registro delle Associazioni di Promozione Sociale di cui alla L. n. 383/2000, ovvero iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali di cui alla L. n. 381/1991, ove prevista dalla natura giuridica del soggetto;
- b) possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs n. 163/2006;
- c) assenza delle situazioni di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. o di altra condizione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione e ogni altra ostativa alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione. I soggetti partecipanti attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000, mediante sottoscrizione dell'apposito modello;
- d) l'impegno scritto da parte del Legale Rappresentante ad avere, in caso di approvazione e finanziamento da parte del Ministero dell'Interno del progetto, al momento dell'inizio dell'attività la disponibilità giuridica a titolo di proprietà o altro diritto reale o personale derivante da accordo scritto di unità immobiliari per civili abitazioni da adibire esclusivamente all'accoglienza di 50 richiedenti/titolari di protezione internazionale del progetto territoriale del Comune di Treviso, Casier, Casale sul Sile, Carbonera, Mogliano Veneto, Silea, Ponzano Veneto, Maserada sul Piave, Monastier di Treviso, Preganziol.

#### **Art. 8 – Individuazione del soggetto attuatore**

Il Comune di Treviso si riserva la facoltà di individuare il soggetto attuatore anche in presenza di una sola candidatura, purché valida.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, in ogni fase della procedura, la presente selezione, ovvero di non procedere all'apertura delle buste, ovvero di non procedere all'individuazione del soggetto partner, ovvero di non presentare al Ministero il progetto per la sua

approvazione, e di non stipulare la convenzione anche in seguito ad avvenuta approvazione del progetto da parte del Ministero, senza che i candidati possano accampare pretese o richieste o qualsivoglia rimborso spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato alla presente selezione. Il Comune di Treviso si riserva comunque di non procedere all'individuazione del partner in caso di offerta non soddisfacente sotto il profilo qualitativo e/o economico, in particolare se il punteggio complessivo dell'offerta risultasse inferiore a 60 punti.

#### **Art. 9 – Norme per i raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi**

E' ammessa la partecipazione alla procedura di selezione di imprese singole, di cooperative, di consorzi e di soggetti riuniti ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

In caso di partecipazione alla procedura di selezione di raggruppamento già costituito, la candidatura congiunta deve essere sottoscritta dal soggetto capogruppo mandatario, il quale la propone in nome proprio anche per conto dei mandanti.

In caso di partecipazione alla procedura di selezione di raggruppamento non ancora costituito, la candidatura deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi e deve essere dichiarato, in sede di domanda di partecipazione, che dette imprese si impegnano, in caso di selezione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello di loro espressamente indicato e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà la convenzione in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Ai sensi dell'art. 37 co. 7 D. Lgs. 163/2006, è fatto divieto ai candidati di partecipare alla selezione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla selezione anche in forma individuale qualora abbiano partecipato al medesimo bando in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Alla mancata osservanza del suddetto divieto conseguirà l'esclusione della selezione del singolo candidato e/o raggruppamento temporaneo.

In caso di partecipazione alla procedura di selezione di raggruppamento/consorzio non ancora costituito, la documentazione richiesta dovrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

- a) la domanda di ammissione deve essere presentata da parte del legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio;
- b) la relazione tecnica e progettuale e il piano dei costi devono essere sottoscritti dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio.

In caso di partecipazione alla procedura di selezione di raggruppamento/consorzio già costituito, la documentazione richiesta dovrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

- a) la domanda di ammissione deve essere presentata da parte del legale rappresentante di tutti i soggetti componenti il raggruppamento/consorzio, oltreché dal legale rappresentante del consorzio;
- b) la relazione tecnica e progettuale e il piano dei costi devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa individuata quale capogruppo del raggruppamento/consorzio.

Nel caso di partecipazione alla selezione di consorzi, questi devono presentare una dichiarazione che indichi i consorziati per i quali il consorzio concorre.

Relativamente a tali consorziati opera il divieto di partecipare alla medesima selezione in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla selezione sia il consorzio che i consorziati.

La candidatura dei concorrenti associati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione.

Sono vietate le associazioni in partecipazione e ogni modificazione alla composizione delle Associazioni temporanee rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di partecipazione alla selezione.

Si precisa che, in caso di raggruppamento/consorzio, i requisiti di cui all'art. 7 del presente bando devono essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento/consorzio.

#### **Art. 10 - Criterio per la selezione delle proposte e l'aggiudicazione del servizio**

Ai fini della selezione del miglior concorrente saranno valutati elementi di natura tecnica ed economica secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il punteggio massimo attribuibile ad ognuna delle proposte è pari a punti **100** così ripartiti:

- a) Valutazione di elementi tecnici-qualitativi e gestionali della proposta sulla base della relazione tecnica progettuale:.....Fino ad un massimo di punti **70**
- b) Piano dei costi:.....Fino ad un massimo di punti **30**

Il punteggio di cui alla lettera a) saranno attribuiti sulla base dei seguenti criteri:

**Qualità della proposta progettuale:**

- aderenza della proposta progettuale a risultati attesi e attività/servizi richiesti dal presente avviso, in conformità alle Linee Guida dello SPRAR.....punti da 0 a 5
- complementarietà con altri progetti/interventi presenti sul territorio.....punti da 0 a 5
- conoscenza del territorio, promozione/partecipazione ad una rete a livello locale.....punti da 0 a 5
- coerenza delle previsioni di spesa per il personale stabilmente impiegato.....punti da 0 a 5

**Organizzazione delle attività progettuali:**

- modalità operative e organizzative previste nel progetto.....punti da 0 a 5
- procedure di monitoraggio, gestione e controllo previste per l'attuazione del progetto.....punti da 0 a 5
- concretezza dei risultati attesi.....punti da 0 a 4
- rispondenza della proposta progettuale alle Linee Guida e agli obiettivi dello SPRAR in tema di accoglienza materiale.....punti da 0 a 3
- rispondenza della proposta progettuale alle Linee Guida e agli obiettivi dello SPRAR in tema di mediazione linguistico-culturale.....punti da 0 a 3
- rispondenza della proposta progettuale alle Linee Guida e agli obiettivi dello SPRAR in tema di mediazione orientamento e accesso ai servizi del territorio.....punti da 0 a 3
- rispondenza della proposta progettuale alle Linee Guida e agli obiettivi dello SPRAR in tema di orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo.....punti da 0 a 3
- rispondenza della proposta progettuale alle Linee Guida e agli obiettivi dello SPRAR in tema di orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo.....punti da 0 a 3
- rispondenza della proposta progettuale alle Linee Guida e agli obiettivi dello SPRAR in tema di orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale.....punti da 0 a 3
- rispondenza della proposta progettuale alle Linee Guida e agli obiettivi dello SPRAR in tema di orientamento e accompagnamento legale.....punti da 0 a 3
- rispondenza della proposta progettuale alle Linee Guida e agli obiettivi dello SPRAR in tema di tutela psico-socio-sanitaria.....punti da 0 a 3

**Strutture di accoglienza:**

- collocazione della/e struttura/e in rispondenza all'esigenza di facilitare l'accesso ai servizi del territorio.....punti da 0 a 5
- presenza e disponibilità di spazi comuni.....punti da 0 a 5

**Gruppi di lavoro:**

- esperienza e completezza dell'equipe multidisciplinare.....punti da 0 a 2

Circa il punto b) – OFFERTA ECONOMICA - dovrà essere presentato un piano dei costi per la realizzazione delle attività del progetto che tenga conto dell'importo massimo del finanziamento che potrà essere concesso dal Ministero dell'Interno per il progetto stesso (presumibilmente quantificabile, in base alle tariffe vigenti, in € 37,00 pro die/pro capite).

Il piano dei costi dovrà indicare il costo complessivo ribassato rispetto a tale importo massimo concedibile, al quale il soggetto collaboratore si impegna a realizzare il progetto.

Il punteggio massimo attribuibile è di 30 punti/100:

|                                  |                                                                                                      |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Diaria giornaliera<br>Per ospite | punti                                                                                                |
| Fino ad euro 30                  | 30                                                                                                   |
| Da euro 31 ad euro 37            | Per ogni euro in più rispetto ad euro 30 vengono detratti 2 punti a partire dal massimo attribuibile |
| Da euro 38                       | 0                                                                                                    |

Nel caso in cui due partecipanti abbiano conseguito uguale punteggio, si procederà alla aggiudicazione dell'offerta che avrà ottenuto il punteggio più alto nella valutazione della relazione tecnica progettuale.

La candidatura resta valida per un periodo di 180 giorni dall'espletamento della selezione.

Si precisa che nel costo complessivo indicato nell'offerta deve essere considerato come in esso ricompreso ogni e qualsiasi onere che il proponente avesse sostenuto nella fase di co-progettazione del progetto presentato al Ministero.

Nessun corrispettivo o rimborso sarà dovuto ai partecipanti alla selezione per le attività preparatorie e di co-progettazione qualora il progetto non venga in tutto o in parte, per qualsiasi ragione, attuato.

#### **Art. 11– Presentazione delle offerte e modalità di partecipazione.**

Per partecipare alla selezione, il concorrente dovrà far pervenire all'ufficio protocollo del comune di Treviso **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 07.01.2016, pena l'inammissibilità dell'offerta**, direttamente o a mezzo posta, un plico debitamente chiuso e sigillato ai lembi di chiusura, recante all'esterno l' intestazione del mittente, l'indirizzo del Comune di Treviso – Settore Servizi sociali e demografici, scuola e cultura, e la seguente dizione:

**“CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO COLLABORATORE PER I SERVIZI DI ACCOGLIENZA DI RICHIEDENTI/TITOLARI DI PROTEZIONE E DEI LORO FAMILIARI BENEFICIARI DI PROTEZIONE UMANITARIA NELL'AMBITO DI UN PROGETTO TERRITORIALE ADERENTE AL SISTEMA SPRAR PER IL BIENNIO 2016/2017 CON CAPOFILA IL COMUNE DI TREVISO”.**

In detto plico, dovranno essere incluse 3 buste, debitamente chiuse e sigillate, recanti all'esterno le seguenti diciture in relazione al rispettivo contenuto, oltre all'indicazione del mittente:

**BUSTA 1 – “DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE”**

**BUSTA 2 – “OFFERTA TECNICA – relazione tecnica”**

**BUSTA 3 – “OFFERTA ECONOMICA – piano dei costi”**

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

#### **“BUSTA 1 – DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE”**

Tale busta dovrà contenere:

- 1) Istanza di partecipazione alla gara, indirizzata al Comune di Treviso (redatta e firmata secondo il modello allegato n. 3) corredata dai documenti indicati in caso di partecipazione in forma di R.T.I. o di Consorzio; nell'ipotesi di intervento di procuratore, deve essere allegata altresì, la relativa procura in originale o in copia con dichiarazione di autenticità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- 2) Dichiarazione sostitutiva completa, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente disciplinare (allegato n. 4) sottoscritta dal Legale Rappresentante o procuratore del soggetto partecipante, presentata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante il possesso di tutti i requisiti di partecipazione alla gara. La suddetta dichiarazione:
  - nel caso di concorrente singolo, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante;
  - nel caso di raggruppamento costituito o costituendo, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun concorrente che costituisce o costituirà il raggruppamento;
  - in caso di Consorzio dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio medesimo e dai legali rappresentanti dei soggetti consorziati esecutori del servizio.
- 3) Dichiarazione sostitutiva delle cause ostative e dei carichi pendenti delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente il soggetto partecipante (allegato n. 5).

Tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza (di cui al comma 1 dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) delle Società partecipanti singolarmente o associate in R.T.I. che non hanno sottoscritto la dichiarazione sostitutiva completa (tramite allegato n. 4) e che risultano indicati nella lettera A del suddetto allegato 4, devono produrre una dichiarazione relativa all'inesistenza delle cause di esclusione, ex art. 38, comma 1, lett. b) c) ed m ter) del D. Lgs. n°163/2006 e s.m.i.

Nella medesima busta dovrà essere prodotta ricevuta di versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per l'importo di euro 140,00, ai sensi della deliberazione 09.12.2014 dell'A.N.A.C., attuativa dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005 n. 266, per l'anno 2015.

Il codice identificativo di gara è il 651305462F. Il versamento dovrà essere avvenire secondo le istruzioni presenti nel sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it) secondo le seguenti modalità:

- *on line* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express collegandosi al "Servizio riscossione" dell'Autorità e seguendo le istruzioni a video; a riprova dell'avvenuto pagamento, sarà necessario produrre la stampa della ricevuta di pagamento pervenuta all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- in contanti sulla base del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" dell'Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce "contributo AVCP" tra le voci di servizio previste dalla funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te" all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it>). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione, riportando come causale del versamento esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Si precisa che la stazione appaltante è tenuta a controllare l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

### **“BUSTA 2 – OFFERTA TECNICA”**

Nella busta 2 i concorrenti dovranno presentare il progetto-offerta costituito da Relazione Tecnica del progetto contenente gli elementi tecnici, organizzativo-gestionali e qualitativi oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio, coerente con quanto specificato nel presente avviso e con le Linee guida ministeriali, secondo l'allegato modello n. 6 (elaborato tenendo presente il modello di domanda da presentare al Ministero).

### **“BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA”**

Nella busta n. 3 devono essere contenuta l'offerta economica – piano dei costi.

Detto piano deve essere formulato seguendo preferibilmente lo schema del modello allegato n. 7 al presente bando e contenere: il piano dei costi per i singoli servizi di accoglienza integrata, i costi del personale che si prevede di impiegare e il costo complessivo del progetto di servizio.

Si precisa che la valutazione del piano dei costi, secondo i criteri fissati nel presente bando e nell'allegato schema, avverrà sul costo complessivo indicato.

### **Art. 12 - Modalità di espletamento della selezione**

L'apertura dei plichi, pervenuti entro il termine prefissato avrà luogo **il giorno 8.01.2016 alle ore 11.00** in seduta aperta al pubblico, nella sede Municipale di Treviso (Sala Verde, Palazzo Rinaldi).

Tale procedura verrà espletata da una commissione appositamente costituita, che procederà all'apertura del plico e della busta contrassegnata con il numero “1” ‘documentazione amministrativa’, contenente i documenti di partecipazione.

In tale sede si verificherà la completezza e la correttezza formale rispetto a quanto richiesto nei documenti di gara e verrà comunicato l'elenco dei soggetti ammessi e/o esclusi dalla procedura.

Nella medesima seduta le buste contrassegnate con il numero “3” contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi, verranno sigillate in apposita busta controfirmata dai membri della commissione (e quindi sempre in seduta pubblica) e conservata dal Presidente della commissione.

Contestualmente in seduta pubblica verranno aperte le buste dei candidati ammessi contrassegnate dal numero “2”, e contenenti l'offerta tecnica. La commissione procederà quindi, in una o più sedute riservate, ad espletare le operazioni di analisi delle offerte tecniche per l'attribuzione dei punteggi ed alla stesura del relativo verbale.

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, la commissione, deputata all'apertura dei plichi, provvederà, in seduta aperta al pubblico, all'apertura delle buste “3” contenenti le offerte economiche dei concorrenti.

L'ora ed il giorno di svolgimento di tale seduta verrà comunicato tramite e-mail o fax, a tutti i soggetti il cui progetto tecnico è stato oggetto di valutazione. Nella medesima seduta la commissione di cui sopra procederà, prima dell'apertura delle buste “3”, alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche presentate, poi, in seduta riservata procederà a redigere la graduatoria dei concorrenti, tenuto conto del punteggio riportato da ciascuna per l'offerta tecnica e di quello riportato per l'offerta economica.

Terminate le operazioni di valutazione e selezione e acquisito il relativo verbale della commissione il Comune di Treviso comunicherà l'esito della valutazione e la graduatoria delle proposte ai soggetti partecipanti indicando il soggetto nei cui confronti si provvederà alla aggiudicazione previa verifica del possesso dei requisiti previsti.

Si precisa che, in sede di presentazione dell'offerta, il soggetto attuatore deve dichiarare, ex DPR 445/2000, di avere già acquisito o di impegnarsi ad acquisire, entro 15 gg. dalla comunicazione dell'esito delle selezioni di cui al presente avviso, la disponibilità di unità immobiliari per civili abitazioni situate nei territori dei comuni partner e/o capofila, per complessivi 50 posti di accoglienza; inoltre rilasciare impegno scritto e sottoscritto dal rappresentante legale ad avere, in caso di approvazione del progetto da parte del Ministero dell'Interno del progetto, al momento dell'inizio dell'attività la disponibilità giuridica riconducibile ad un titolo quale diritto reale di

proprietà o altro diritto reale di godimento o derivante da accordo scritto/ contratto di unità immobiliari per civili abitazioni da adibire esclusivamente all'accoglienza abitativa dei 50 richiedenti SPRAR.

L'Amministrazione effettuerà il controllo sul possesso dei requisiti previsti e dichiarati in sede di gara e l'aggiudicazione definitiva diventerà, pertanto, efficace dopo le positive verifiche sul possesso dei suddetti requisiti.

In caso di esito negativo, fatte salve le conseguenti sanzioni previste dalla vigente normativa, si procederà ad aggiudicare, previa verifica dei requisiti, al soggetto secondo classificato.

Nell'ipotesi in cui anche il secondo classificato risulti carente dei requisiti prescritti, verrà formulata una nuova graduatoria.

L'affidamento definitivo della gestione del servizio avverrà, in ogni caso, dopo l'avvenuta approvazione del progetto da parte del Ministero degli Interni con conseguente assegnazione delle relative risorse.

### **Art. 13 – Obblighi del candidato selezionato**

A seguito dell'individuazione del soggetto primo classificato, lo stesso dovrà, entro il termine indicato nell'apposita comunicazione che sarà successivamente inviata:

- 1- produrre ogni documento richiesto dal Comune di Treviso e collegato alla partecipazione all'avviso pubblico del Ministero dell'Interno;
- 2 - dimostrare di avere acquisito la disponibilità delle unità immobiliari per civili abitazioni situate nei territori dei comuni partner per complessivi 50 posti di accoglienza che saranno elencati nella proposta definitiva da presentare nel portale del Ministero;
- 3 - dimostrare di avere una sede operativa nel territorio comunale di Treviso a partire dal confermato finanziamento e avvio del progetto.

### **Art. 14 - Stipula della convenzione**

Il rapporto di collaborazione tra il Comune di Treviso ed il soggetto attuatore selezionato all'esito della presente procedura verrà formalizzato con apposito contratto, dopo l'approvazione da parte del Ministero del progetto presentato dal Comune di Treviso e la concessione del relativo finanziamento.

La stipula del contratto sarà comunicata al soggetto collaboratore con apposita convocazione.

Prima della stipula, dovrà essere costituita la cauzione definitiva, come sotto indicato, e dovranno essere presentate le polizze assicurative previste nelle allegate Specifiche Tecniche.

Il soggetto attuatore ha l'obbligo di costituire garanzia fideiussoria, pari al 10% dell'importo aggiudicato, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006, mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa. L'importo della predetta garanzia fideiussoria sarà ridotto alla metà nel caso in cui il soggetto aggiudicatario sia in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2000. La mancata costituzione di detta garanzia comporta la revoca dell'affidamento. La fideiussione dovrà contenere esplicito impegno dell'Istituto Bancario o Assicurativo a versare la somma garantita alla Tesoreria Comunale, nel caso in cui la stessa debba essere incamerata, entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta scritta in tal senso da parte di questa Amministrazione. La fideiussione dovrà essere costituita e prestata con formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., rimanendo in tal modo l'Istituto obbligato in solido con l'appaltante fino al termine della gestione, nonché con esplicita rinuncia ad avvalersi della condizione contenuta nell'art. 1957 c.c.

La cauzione definitiva potrà essere utilizzata per l'applicazione di penali o per risarcire il danno che il Comune di Treviso abbia patito in corso di esecuzione della convenzione, fermo restando che in tali casi l'ammontare della cauzione dovrà essere ripristinato entro 15 giorni, pena la risoluzione della convenzione.

La cauzione sarà inoltre incamerata del Comune di Treviso in caso di recesso anticipato dal contratto.

La cauzione potrà essere svincolata previo esplicito nulla osta del Comune di Treviso. Il mancato pagamento del premio assicurativo non potrà essere opposto al Comune di Treviso. Il soggetto attuatore ha l'obbligo di stipulare idonee polizze assicurative per un periodo pari alla durata della convenzione. In caso di ritardo o mancata ottemperanza degli oneri relativi alla stipulazione della convenzione, l'amministrazione provvederà a revocare l'individuazione e procedere ad una nuova individuazione in base alla graduatoria di questa stessa selezione.

#### **Art. 15 – Pubblicità e documenti della selezione**

Il presente bando con i relativi allegati e modelli di partecipazione è pubblicato, in versione integrale, all'Albo Pretorio on line del Comune di Treviso, sul sito internet del Comune di Treviso: [www.comune.treviso.it](http://www.comune.treviso.it), nonché sui siti dei comuni partner.

Il presente bando ed i relativi allegati e modelli di partecipazione sono visionabili e ritirabili presso il Settore Servizi sociali e demografici, scuola e cultura, con sede a Treviso in Via Cadore 27 (tel. 0422/658363).

#### **Art.16 - Norme di rinvio**

Per quanto non previsto nel presente avviso e dagli atti di gara tutti si fa espresso riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari in vigore al momento della gara o che saranno emanate nel corso di validità del contratto, se e in quanto applicabili.

#### **Art. 17 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006 il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Servizi sociali e demografici, scuola e cultura dr.ssa Federica Franzoso.

Per ogni ulteriore informazione in merito, potrà essere inviata una richiesta via e-mail all'indirizzo [federica.franzoso@comune.treviso.it](mailto:federica.franzoso@comune.treviso.it).

#### **Art. 18 – Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 163/2006, il Comune di Treviso informa che i dati forniti dai candidati nel procedimento di selezione saranno oggetto di trattamento da parte del Comune Treviso, Settore Servizi sociali e demografici, scuola e cultura, titolare del trattamento, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla selezione e per l'eventuale successiva stipula della convenzione.

#### **Art. 19 – Comunicazioni**

Il Comune di Treviso provvederà a pubblicare sul proprio sito l'esito della presente procedura di selezione ritenendo con ciò assolti tutti gli obblighi di comunicazione ai partecipanti.

Treviso , lì 11 dic. 15

f.to Il Dirigente del Settore Servizi sociali  
E demografici, scuola e cultura  
D.ssa Federica Franzoso